

2年生 ああ担いて往かん

●挨拶・返事 ●言葉遣い ●身だしなみ ●笑顔 ●感謝 文責 大森 朗輝

二年生に進級し、千歳高校にも後輩が入学し、部活動や学校生活に対して張り切っていたところであったと思いますが、このような事態になってしまいました。感染拡大を防ぐべく大人としての行動を心がけましょう。学習課題は本校HPでも掲載されていますが、商業に関するものを以下にまとめてみました。

普通教科の科目と商業の科目をバランスよく効率的に学習していきましょう。(HPの時間割を参考に計画的に取り組みましょう)

発想の転換として6月実施の検定に向けて学習にじっくり取り組めるチャンスと考えよう。

ビジネス実務	普通計算部門1級の練習・ビジネス計算部門1級の学習
	①普通計算部門1級未取得書は、毎日練習すること。 ②ビジネス計算は、はぎ取り式問題集の解法(P1~P12)を学習しておくこと ※連休明けに改めて指導しますが、頑張って学習してください ※通貨記号や数字、カンマや小数点を丁寧に記入しましょう。 ※第1回から第3回の共通問題に挑戦してもかまいません。
	臨時休業後テスト実施(普通計算・ビジネス計算)

マーケティング	マーケティング 新訂版 問題集(P2~P32)
	①丁寧に教科書を読み込みましょう。 ②単元の内容を確認するつもりで問題集に取り組みましょう。 ※間違えた問題やわからなかったところは、ノートなどにまとめておくと、考査や検定試験の対策になります。
	臨時休業後、問題集を提出する

ビジネス情報	検定試験に向けた対策(ビジネス文書・情報処理)
	①全商ビジネス文書実務検定 模擬問題集 1級(P102からP147をノートに書き提出) ②全商情報処理検定 模擬問題集 ビジネス情報1級(P1からP43をノートに書き提出) ③教科書(P2からP58をノートにまとめ提出) ※常時本校HPを確認し学習課題のチェックや連絡事項の収集もこの科目の実習とします
	臨時休業後ノート提出する

経法	配布プリントと、ワーク(P2~P17)
	休校前に配布したプリント類を優先的に取り組んでください。(簿記分野・電卓分野) その後、経済活動と法のワークに取り組みましょう。
	臨時休業後プリント・ワークを提出する

財務会計1	模擬問題集を活用し復習(P2~P25)と 予習(P43~P66)を行う
	課題の出題範囲は広いので時間割に合わせて学習しているだけでは終わらない場合があります。資格取得にも関係してきますので、土日等も含めて計画的に学習してください。 模擬問題集に合わせて、教科書の該当ページをよく読みましょう。
	臨時休業後、問題集を提出する